采购需求：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 后台登录/退出 | 账号、密码、验证码 | |
| 账号管理 | 政务中心对接人员账号添加、删除、修改 | |
| 政务中心 | 账号登录/退出 | 账号、密码、验证码 |
| 密码修改 | 定期修改密码，密码格式要求英文大写+英文小写+数字+特殊符号 |
| 评审计划审核 | 同意评审计划：打印评审计划，盖章、上传PDF文件 |
| 变更评审计划：对评审计划内容修改 |
| 专家管理 | 专家类别（组长、组员、专家）  专家信息（姓名、单位、职称、电话、专业领域、评审员证号、备注等）  模糊搜索、添加、删除、修改、查看、禁用 | |
| 评审计划 | 申请单位名称、项目参数、专业类别、资质认定形式和类型、备注、评审计划状态、行政批号、受理时间  随机抽取组长、组员、专家  导出评审计划为.doc格式文档、保留文档  搜索（根据申请单位名称）、添加、修改、删除、预览、打印 | |
| 计划变更 | 根据原计划内容，重新抽取评审组长、组员、专家 | |
| 随机算法 | 根据评审员专业和申请单位申请项目匹配、避开评审员自己单位，并保证随机性 | |
| 护眼模式 | 采用舒适的浅绿色作为系统背景色，同时变更网页UI配色 | |
| 专家数据导入 | 根据数据表标准格式，将数百条专家数据一次性导入 | |
| 系统登录日志 | 管理员账号、IP地址、登录时间等 | |
| 数据库导出备份 | 根据需要定期将数据库导出到本地进行异地备份 | |
| 修改密码 | 定期修改密码，加强安全性，密码格式要求英文大写+英文小写+数字+特殊符号 | |